

**Riepilogo documentazione per rientro a scuola dopo assenza
a.s. 2021-2022**

| Tipo di assenza | Note | Documenti per il rientro | Modulistica | Consegnare a |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Caso positivo COVID | | Certificato medico e esito tampone negativo | | Segreteria |
| Contatto stretto di caso positivo | | Autocertificazione (firmata dal genitore) che attesta l'espletamento della quarantena e l'esito negativo del tampone a conclusione della stessa (l'esito è da allegare all'autocertificazione) | Modello di giustificazione per il rientro a scuola a.s. 2021-2022 | Segreteria |
| Sintomi COVID | Il pediatra ha fatto eseguire il tampone | Attestato di rientro sicuro | | Segreteria |
| Sintomi COVID | Il pediatra non ha ritenuto necessario far eseguire il tampone | Autocertificazione (firmata dal genitore) con dichiarazione di aver contattato il pediatra, seguito il piano terapeutico prescritto e concordato con lui i tempi di rientro | Modello di giustificazione per il rientro a scuola a.s. 2021-2022 | Insegnante |
| Altra tipologia di assenza | | Autocertificazione (firmata dal genitore) | Modello di giustificazione per il rientro a scuola a.s. 2021-2022 | Insegnante |

Lo sportello di segreteria è aperto appositamente **dalle 8:10 alle 8:30** per la consegna della documentazione. **Non è possibile consegnare la documentazione sanitaria prima delle 8:10.**

Qualsiasi **documento sanitario** (esito tampone, certificato medico o attestazione di rientro sicuro in comunità), per motivi di privacy, deve essere consegnato **esclusivamente in Segreteria** (e non ai collaboratori scolastici) da parte dei genitori o di adulti appositamente delegati. Gli alunni non possono entrare in classe fino a quando la segreteria non ha verificato la validità della documentazione presentata.

Gli insegnanti provvederanno a consegnare in segreteria le autocertificazioni portate dagli alunni.