

I.C. di TORRE BOLDONE: Scuola Infanzia **Scuola Primaria** Scuola Secondaria I° grado

RELAZIONE DEL DOCENTE RESPONSABILE: PROF./INS

ZANA GIORGIO

Funzione (funzioni strumentali, referenti/responsabili):

FUNZIONE STRUMENTALE MULTIMEDIALITÀ SCUOLA PRIMARIA

N. ore previste dal F.I.S. _____

N. ore effettuate _____ (a cura dell'ufficio)

Obiettivi:

- Coordinare il lavoro con i referenti di plesso per l'informatica con apposite riunioni, in sinergia con il team digitale e le funzioni di animatore digitale se e quando di competenza;
- Individuare problematiche comuni di natura tecnico – operativa (funzionalità hardware e software) per la scuola primaria
- Individuare necessità di mantenimento e/o potenziamento dell' hardware e del software per la scuola primaria
- Ottimizzare l'utilizzo della strumentazione informatica
- Promuovere un utilizzo più diffuso delle T.I.C. (in raccordo con il team digitale)
- Gestire le comunicazioni con il Dirigente scolastico e la segreteria

Metodologia di lavoro seguita:

Coordinamento con referenti di plesso con alcuni componenti del team digitale

Attività di counseling nell'arco dell'anno, secondo le richieste e le necessità riscontrate (gestione pc, lim, semplici inconvenienti tecnici)

Raccordo col Dirigente scolastico e segreteria in base alle necessità

Controllo hardware e software

Manutenzione diretta di hardware e software (quando possibile)

Attività attuate: (da allegare in copia la documentazione prodotta)

- Controllo dei PC per registro elettronico con tecnico esterno.

Controllo ad inizio anno scolastico con intervento del tecnico per il ripristino dei vari pc dopo la pausa estiva: pulizia file, controllo antivirus, configurazione generale.

Controllo al bisogno in itinere.

- Controllo stampanti e LIM nelle varie classi

Installazione stampante per un alunno nell'aula dedicata, controllo taratura di alcune LIM.

- Coding, settimana del codice

In abbinamento al ruolo di Animatore Digitale, durante la settimana del

Codice, tutte le classi della scuola hanno svolto attività di Coding, utilizzando a turno il laboratorio di informatica, i pc delle classi, effettuando attività di laboratorio (Coding unplugged).

- Gestione apparecchiature audio in occasione degli spettacoli e delle feste svolte durante l'anno (Natale, saggi musicali, festa di fine anno)

Iniziative promozionali

- Raccolta e riordino punti Esselunga "Amici di scuola" e caricamento di circa N° 9200 punti nell'apposita piattaforma (tramite lettore ottico, scansione per ogni singolo buono).

- Ordine premi iniziativa "Amici di Scuola"

- Gestione premi "Amici di Scuola": collaudo, installazione, controllo installazione LIM da parte dei tecnici inviati.

- Raccolta e riordino punti Conad "Insieme per la scuola" e caricamento di circa N° 5000 punti nell'apposita app (tramite smartphone personale, scansione codice per ogni singolo buono).

- Ordine premi iniziativa "Insieme per la Scuola"

- Gestione premi "Insieme per la Scuola"

Risultati ottenuti:

Ottimizzazione dell'utilizzo della strumentazione informatica

Periodicamente sono stati controllati e riconfigurati i vari pc.

Alcuni sono vetusti e andranno sostituiti il prima possibile.

Promozione di un utilizzo più che diffuso delle T.I.C. (in raccordo con il team digitale).

Tramite la partecipazione alle iniziative "Amici di Scuola" e "Insieme per la scuola" negli ultimi anni la scuola si è fornita di nuovo materiale informatico.

Con la prossime iniziative e con il materiale che verrà acquistato con i fondi del PDS verrà raggiunto un livello accettabile di dotazione informatica.

In collaborazione con la docente Moro (team digitale) e unitamente al ruolo di animatore digitale, sono stati organizzati dei corsi di aggiornamento per favorire e implementare l'utilizzo degli strumenti digitali.

Verifica:

Punti di forza	Punti critici
Organizzazione corsi di aggiornamento. Ampliamento dotazione multimediale	Necessità di sostituire i pc più vecchi Connessione internet molto lenta (il segnale, la rete è adeguata)

Indicazioni/suggerimenti per migliorare le procedure di funzione:

Nulla da segnalare

Allegati: tabella attività / ore svolte

Data, 19-06-2017

Il Docente

Giorgio Zana